

## CURRICULUM VITAE SEGRETARIO GENERALE DOTT.SSA ROSALIA CANTONE

\*\*\*\*\*      \*\*\*\*\*      \*\*\*\*\*      \*\*\*\*\*

**Maturità classica**, conseguita nell'anno 1971, presso il Liceo Classico T. Fazello di Sciacca;

**Laurea in Giurisprudenza**, conseguita presso L'Università degli Studi di Palermo nell'anno 1977, tesi di laurea in Diritto Civile "Obbligazioni Testamentarie" - Prof. Giovanni Criscuoli;

**Ministero Interno - Università di Pavia** - Diploma del Corso di studi per aspiranti segretari Comunali, anno accademico 1978/1979, conseguito nel mese di luglio 1979;

**Corso di aggiornamento e perfezionamento** per segretari comunali e provinciali organizzato e gestito dall'**Amministrazione Provinciale di Cuneo** - periodo 14.10.87 / 18.12.87 ;

**Prefettura di Cuneo** - Seminario d'aggiornamento professionale per segretari com.li e prov.li organizzato dalla Prefettura di Cuneo- periodo 12.11.91/ 20.12.91 ( D. M. Int. 17200 D.2 del 4.11.91, D.M. 172D.2 del 7.6.91 );

**Ministero di Grazia e Giustizia** - Iscrizione Registro dei Revisori Contabili febbraio 2001 ( v. Suppl. ordin.G.U.R.I. 04.01.2002 - IV Serie Spec. - n.1 );

**Scuola Superiore della pubblica Amministrazione Locale ( SSPAL )**

Corso di perfezionamento per segretari comunali - Progetto Merlino anno 2000 / 01;

**Dicembre 2000 / marzo 2001 - Sciacca**

Corso sulle innovazioni organizzative e gestionali delle amministrazioni locali;

**Scuola Superiore Amministrazione dell'Interno** - Santa Margherita di Belice - Aprile 2001 – Seminario sulla " Responsabilità dei dirigenti e degli amministratori pubblici ".

**Centro Direzionale della Provincia Reg.le di Palermo** - Febbraio 2003 " Il ruolo del segretario comunale nel nuovo sistema delle autonomie locali alla luce della riforma del tit. V della costituzione.

**ARDEL - Cefalù** - Convegno interregionale sulla finanza locale – novembre 2003

**Centro di formazione per le autonomie locali** - Convegno su organi del governo locale e gli strumenti della partecipazione popolare- Palermo 30/09/05;

**CIAPI - Ente di formazione professionale** - Corso sulla " Gestione di qualità " sett./ ottobre 2007

**CENTRO RICERCHE e STUDI DIREZIONALI ( CERISDI ) - Palermo**

Attività formativa ex art. 14 L.R. 27/91 e L.R. 47/95 sulla disciplina degli appalti pubblici - dicembre 2007 - gennaio 2008;

**Provincia Regionale di Agrigento** - Corso sui fondi strutturali della Comunità Europea - 2007

**SSPAL – SICILIA** - Seminario sul tema "Esame della legge finanziaria 2008 e suoi riflessi sugli enti locali – Partanna ( TP ) 01/02/2008;

**Provincia Regionale di Agrigento** - Aprile 2008 - corso di formazione sul Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale degli Enti Locali.

### Esperienza professionale

**Segretario Comunale f.r.** in comuni fino a 3.000 abitanti della Regione Piemonte - Comuni di Mombasiglio e Lisio (Prov. di Cuneo) dal 15 febbraio 1981 al 01.4.82 ( D.P. n. 46 del 3.2.81 ) - Nominata **Segretario comunale in esperimento** con D.M. 17300.15 del 15.05.82 ed assegnata al ruolo provinciale di Cuneo dal 01.4.82 –

Con D.P. n.315 del 28.05.82 **nominata titolare** della segreteria convenzionata dei Comuni di Mombasiglio e Lisio e **confermata in ruolo** con DP 805 del 04.01.83 a decorrere dal 01.12.82;

Promozione a **Segretario Capo** con D.P. n. 270 del 20.06.86, con decorrenza 15 maggio 85-comuni da 3.000 a 10.000 abitanti della Regione Piemonte;

**Segretario dell'Assemblea del Consorzio** di Segreteria Mombasiglio- Lisio ( CN ) dal 15 febbraio 1981 al 17 gennaio 1993;

**Segretario della Commissione consultiva comunale per l'agricoltura e le foreste**, prevista da legge della Regione Piemonte, dal mese di febbraio 1981 al mese di gennaio 1993;

**Segretario dell'Ente** “ Ricovero Poveri Vecchi Don Zaverio Pecollo ” di Mombasiglio (CN) periodo febbraio 1981 – febbraio 1982;

**Segretario della Fondazione** “Colonia Agricola Margherita Gasco ” di Mombasiglio (CN) periodo febbraio 1981 - gennaio 1993;

**Segretario della Fondazione** “Asilo Infantile Bernardino Viglione” di Mombasiglio (CN), periodo febbraio 1981 – gennaio 1993;

**Cancelliere** dell'ufficio di conciliazione del Comune di Lisio (CN) - febbraio 1981 / gennaio 1993;

**Cancelliere** ufficio di conciliazione Comune di Mombasiglio ( CN ) - febbraio 1981/gennaio 1993;

**Segretario Capo**, a seguito di concorso, dal 18.01.93 in Comuni di classe 3<sup>a</sup> – assegnata in qualità di titolare alla segreteria del Comune di Chiusa di Pesio ( CN ) – DM 5.1.93 GU 7 S. IV 27.01.93 ;

**Segretario capo**, a seguito di concorso, presso il Comune di Siculiana (AG)-giugno 96 / giugno 98;

**Incarico di segretario capo a scavalco**, in sostituzione del titolare, presso il Comune di Caltabellotta (AG) periodi diversi anni 1996 e 1997;

**Incarico di segretario capo a scavalco**, in sostituzione del titolare, presso il Comune di Montallegro (AG) – periodi diversi anno 1997/1998 – e presso il Comune di S.Giovanni Gemini agosto 1998 ;

**Incarico di segretario capo, affidato dall'AGES**, in sostituzione del titolare, presso il Comune di Cammarata (AG) – periodo agosto/ottobre anno 1998 - ;

**Segretario capo**, a seguito di nomina sindacale , presso il Comune di Calamonaci dal mese di ottobre 1998 al mese di ottobre 2000, ove dal mese di dicembre 99 ha rivestito anche l'incarico di **dirigente del settore amministrativo**;

**Segretario capo**, nominato dal sindaco, presso la segreteria di classe terza del Comune di Burgio dal mese di ottobre 2000 al mese di luglio 2005;

**Segretario capo**, nominato dalla Commissione Straordinaria di cui all'art.143 del Dlgs 267/2000 a seguito di scioglimento del C.C., presso la segreteria di classe terza del Comune di Burgio – da luglio 2005 a giugno 2008;

**Componente, con le funzioni di Presidente**, della delegazione trattante di parte pubblica del Comune di Burgio per la contrattazione collettiva decentrata integrativa per le applicazioni contrattuali del personale – dal 15/12/2006 al 15/03/2013 ;

**Componente, con le funzioni di Presidente**, della Commissione comunale di disciplina per l'applicazione delle sanzioni disciplinari al personale presso il Comune di Burgio fino al 15/03/13;

**Dirigente dell'ufficio comunale per le espropriazioni**, su incarico della Commissione Straordinaria del Comune di Burgio, dal 27/10/05 (delib. C.S. n. 24 del 27.10.05) ad aprile 2012;

**Componente con le funzioni di segretario del Centro Operativo Comunale (C.O.C.)** dell'ufficio com.le di protezione civile dal 26.03.08 su incarico della Commissione Straordinaria fino al 15 marzo 2013 ;

**Rappresentante del Comune di Burgio**, su incarico della Commissione Straordinaria, nell'Assemblea dei Sindaci presso la SOGEIR – ATO Rifiuti, periodo luglio 2006 / febbraio 2007 ;

**Segretario**, nominato dal sindaco, presso la segreteria di classe terza del Comune di Burgio dal mese di giugno 2008 al 15 ottobre 2012;

**Incarico di segretario a scavalco**, in sostituzione del titolare, presso la segreteria generale convenzionata dei Comuni Sambuca di Sicilia/ Cattolica Eraclea dal 01/09/2012 al 15/10/2012;

**Segretario Generale**, a seguito di assegnazione con determinazione del Prefetto della Provincia di Palermo n. 901/201, della Segreteria Generale convenzionata dei Comuni di Sambuca di Sicilia/ Cattolica Eraclea dal 15 ottobre 2012 a tutt'oggi;

**Incarico di segretario reggente a scavalco** presso la segreteria del Comune di Burgio dal 15 ottobre 2012 al 15 marzo 2013;

**Componente, con le funzioni di Presidente**, della delegazione trattante di parte pubblica del Comune di Sambuca di Sicilia per la contrattazione collettiva decentrata integrativa per le applicazioni contrattuali del personale dal 15 ottobre 2012 a tutt'oggi ;

**Componente, con le funzioni di Presidente**, della delegazione trattante di parte pubblica del Comune di Cattolica Eraclea per la contrattazione collettiva decentrata integrativa per le applicazioni contrattuali del personale dal 15 ottobre 2012 a tutt'oggi ;

#### **Attività prestata Enti Pubblici autorizzata dalla Prefettura di Agrigento nel 1996**

##### **Comune di Aragona ( Prov di AG )**

Predisposizione, quale componente della s.a.s Euroservice di Sciacca, degli atti inerenti i carichi di lavoro del personale dipendente, aprile 1997.

#### **Incarichi di Direttore Generale ex L. n.127/1997 e L.R.Siciliana n. 23/1998**

**Direttore Generale** presso il Comune di Calamonaci (AG) - classe III - dicembre 99 ottobre 2000;

**Direttore Generale** del Comune di Burgio (AG) – cl.III - dal 2000 al 2005 su incarico del Sindaco;

**Direttore Generale** del Comune di Burgio ( AG ) classe III - dal 2005 al 2008 su incarico della Commissione Straordinaria di cui all'art. 143 del Dlgs 267/2000 a seguito di scioglimento del C.C.;

**Direttore Generale** del Comune di Burgio(AG.) cl. III - dal 2008 al 15/10/12 incarico Sindacale;

#### **Retribuzione del Segretario Generale \***

\* ( dati spettanti ai sensi dei C.C.N.L. dei Segretari Comunali stipulati il 16.05.2001, il 14.12.2010 e il 1° marzo 2011 )

1. Stipendio base mensile	€ 3.331,61
2. Indennità vacanza contrattuale	€ 20,16
3. Retribuzione individuale di anzianità	€ 107,88
4. Assegno ad personam	€ 77,15
5. Altri emolumenti	€ 1.913,89
6. Retribuzione aggiuntiva sede convenzionata ex art. 37 e 45 CCNL quadriennio 1998/2001	€ 1.208,88

**Retribuzione complessiva mensile** € **6.659,57**  
oltre la 13<sup>a</sup> mensilità